**Информационно-аналитический обзор обращений граждан, поступивших в администрацию Сидоровского сельсовета Колыванского района Новосибирской области за второй квартал 2024 года.**

Рассмотрение обращений граждан в администрации Сидоровского сельсовета Колыванского района Новосибирской области, организовано и ведется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным Законом от 09.02.2009 № 8- ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Постановлением Губернатора Новосибирской области от 25.12.2006 № 516 «О совершенствовании организации личных приемов граждан в администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, областных исполнительных органах государственной власти Новосибирской области», нормативными правовыми актами Новосибирской области, Колыванского района Сидоровского сельсовета.

Возможность гражданам, представителям организаций и общественных объединений обратиться к Главе Сидоровского сельсовета Колыванского района Новосибирской области (далее - Глава сельсовета) реализована путем направления письменных обращений, запросов по почте, на электронный адрес приемной Главы района,  лично на личных приемах граждан Главой сельсовета, заместителями Главы сельсовета, а также устно, по телефону.

Требования к организации работы по рассмотрению обращений граждан и проведению личного приема граждан в администрации Сидоровского сельсовета Колыванского района Новосибирской области (далее – администрация Сидоровского сельсовета) установлены Распоряжением администрации Сидоровского сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 24.03.2020г. № 16 «Об утверждении инструкции о Порядке организации работы с обращениями граждан в администрации Сидоровского сельсовета Колыванского района Новосибирской области».

Организацию работы с обращениями граждан в администрации осуществляет приемная Главы Сидоровского сельсовета Колыванского района Новосибирской области. Уполномоченным лицом приемной является: специалист 1 разряда администрации Сидоровского сельсовета Колыванского района.

Глава сельсовета или уполномоченные на то лица (заместители Главы администрации Сидоровского сельсовета):

- Обеспечивают объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения. Подписывают ответ на обращение гражданина.

Личный прием граждан в администрации Сидоровского сельсовета, осуществляется в соответствии с установленным графиком.

За второй квартал 2024года в адрес Главы Сидоровского сельсовета Колыванского района поступило 2обращения граждан:

**Письменные обращения:**

-2 письменное обращений.

Наибольшее количество обращений поступило по вопросам:

 **- жилищно-коммунальной сферы** –2;

**- социальной сферы** – **0**;

- **государства, общества, политики** -0;

Основными темами обращений были вопросы: жилищно-коммунальной сферы.

По видам обращения подразделяются на:

- **заявления** – **0**;

- **жалобы** -  **0**;

- **предложения** - **0**;

- **запросы** –2.

Результаты рассмотрения письменных обращений:

**- поддержано** (предложение признано целесообразным, заявление или жалоба – обоснованными и подлежащими удовлетворению) - 2 обращений;

- **даны разъяснения** – **0**;

- **не поддержано** – 0;

- **на контроле** (в работе) – **0**.

**Личный прием:**

За второй квартал 2024 года Главой Сидоровского сельсовета Колыванского района в единый день приема граждан принято - **0** человек.

**По телефону в приемную Главы Сидоровского сельсовета Колыванского района во втором квартале 2024 года обратилось 0 гражданин**

По видам обращения подразделяются на:

- **заявления**– **0**;

- **жалобы** -  **0**;

- **предложения** - **0**;

- **запросы** - **0**.

 Нарушений исполнительской дисциплины по срокам рассмотрения обращений граждан во втором квартале 2024 года не выявлено.

Глава Сидоровского сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области В.М.Халяпин